



Responsable CCJJ

La Communauté Israélite de Genève recrute un·e Responsable du Centre Communautaire de la Jeunesse Juive (CCJJ) – 100 % pour rejoindre son équipe Jeunesse

Contexte

La Communauté Israélite de Genève (CIG) regroupe environ 80 collaborateurs et propose une vie communautaire juive dynamique et variée, à travers des activités culturelles, éducatives et sociales.

Mission

Assurer la gestion et le développement de son Centre de Jeunesse (CCJJ) afin d'offrir aux jeunes de 6 à 18 ans un espace dynamique, attractif et sécurisant, propice au divertissement, à l'apprentissage, à l'encrage identitaire et à la création de liens. Coordonner les activités et l'équipe d'animateurs, tout en développant les synergies avec les services de la CIG, les familles et les partenaires.

Responsabilités principales

- Elaborer le programme annuel d'activités (hebdomadaires, weekends, vacances, grandes fêtes communautaires) en tenant compte des besoins, intérêts et propositions des jeunes de 6 à 18 ans.
- Concevoir et organiser des activités, sorties, événements et projets à caractère ludique, éducatif, culturel et participatif, en favorisant l'autonomie, l'épanouissement et l'engagement des jeunes.
- Organiser et animer des camps et colonies de vacances pour les enfants, dans un cadre ludique.
- Coordonner et accompagner l'équipe de collaborateurs·trices, moniteurs·trices et bénévoles, notamment dans la planification, la répartition des tâches et l'animation des activités.
- Garantir un cadre sécurisant et bienveillant, veiller au respect des règles et procédures et gérer les éventuelles situations à risque en collaboration avec la Direction.
- Assurer la coordination logistique et organisationnelle des projets et événements, ainsi que le suivi des budgets et des partenaires externes.
- Mettre en place l'Ecole des Cadres (EDC) pour former les nouveaux animateurs et préparer la relève.
- Développer de nouveaux projets avec les jeunes et encourager leur participation active à la vie du CCJJ.
- Assurer la communication avec les jeunes et leurs familles, maintenir une relation de confiance avec les parents et collaborer avec les différents Départements de la CIG et les partenaires locaux.
- Promouvoir le CCJJ et assurer sa croissance.
- Participer à des projets de collecte de fonds.
- Tisser des liens constructifs et de collaboration avec les autres acteurs de la jeunesse genevoise (Macabi, Ecole Beit Yossef Girsu, Shinshinim, ...) et lausannoise (exemple : CJJL) et internationale.

- Représenter le CCJJ dans le cadre de ses activités et responsabilités.

Profil recherché

- Professionnel de l'animation
- Formation d'animateur·rice, d'éducateur·rice, dans le travail social ou titre jugé équivalent, avec une expérience réussie dans l'animation et la gestion de projets.
- Expérience dans le milieu associatif suisse et/ou en coordination d'équipe, un atout.
- Expérience dans les mouvements de jeunesse juive.
- Excellent contact avec les enfants, les adolescent·es et les familles.

- Leadership et coordination
- Personnalité dynamique, créative et autonome, avec un bon sens de l'organisation et des responsabilités.
- Capacité à prendre des initiatives, à travailler en équipe et à gérer les imprévus ou situations délicates.

- Communication
- Très bonnes relations interpersonnelles, très bon communicant, sens de l'accueil.
- Bonne maîtrise des outils informatiques (Pack Office, outils de reporting et ERP).
- Maîtrise de la langue française. Pratique de l'anglais et hébreu à l'oral souhaité.

Conditions

Contrat : durée indéterminée (CDI), à un taux d'activité de 100%.

Lieu : Avenue Dumas 21, 1206 Genève.

Public : jeunes de 6 à 18 ans

Horaires : horaires variables selon les activités, avec présence notamment les mardis et mercredis en fin de journée ainsi que ponctuellement en soirée, le week-end ou durant les vacances scolaires pour les sorties et événements.

Autorisation de travail : être au bénéfice d'une autorisation valable en Suisse.

Entrée en fonction : à convenir

Merci d'envoyer CV, lettre de motivation, copie des diplômes et certificats de travail à recrutement@comisra.ch

Seuls les candidats sélectionnés seront contactés pour un entretien.