

**La Communauté Israélite de Genève recrute
un agent technique du cimetière**

Contexte :

La Communauté Israélite de Genève regroupe environ 80 collaborateurs de divers profils et a pour mission d'offrir une vie communautaire juive (cultuelle et culturelle) dynamique et variée, accompagnant ses coreligionnaires à toutes les étapes de leur vie.

L'offre de service de la CIG inclut des départements très variés allant du Culte à la Culture, en passant par la Jeunesse (dont un jardin d'enfants - Gan, un Talmud Torah et un Centre des Jeunes), le Service social, une Bibliothèque et un département Patrimoine, un Restaurant / traiteur, deux cimetières et un service d'administration des biens.

Rattachement : Le poste de gardien de cimetière et agent technique relève directement du Chef de Service du cimetière de Veyrier.

Base : Le poste sera basé essentiellement au cimetière de Veyrier.

Taux d'occupation : 50% min.

Mission principale :

L'agent fait partie d'une équipe, sous la responsabilité du chef de service. Il a pour mission de participer à l'entretien des cimetières israélites (incl. Sépultures, espaces verts et piétons, locaux logistiques, parkings, etc.) ainsi que le Centre funéraire (incl. oratoire, salle de veille, etc.) Il participe également à l'organisation des enterrements (incl. préparation des fosses, ouverture des caveaux en vue des enterrements, mise en terre, etc.).

Responsabilités clés :

- Assister et réaliser les diverses tâches sous la direction du Chef de service du cimetière.
- Assurer l'entretien du cimetière, des espaces verts, des locaux, des machines, de l'outillage.
- Préparer les fosses ou les ouvertures de caveau en vue des enterrements.
- Procéder à l'enterrement.
- Préparer l'Oratoire en vue de toute cérémonie.
- Procéder aux achats de matériel selon les directives.
- Réceptionner les corps admis au Centre funéraire.
- Accueillir les familles dans le centre funéraire.
- Assister l'équipe d'intendance de la CIG selon les besoins.
- Aller à la déchetterie ou effectuer des transports d'équipement entre les sites de la CIG.
- Ouverture et fermeture du cimetière.

Expérience et compétences requises :

- Expérience dans le domaine funéraire, paysagisme, intendance, logistique et/ou maintenance.
- Polyvalent avec qualités manuelles.
- Capacité à utiliser des machines (ex. tracteur, mini-pelle).
- Maîtrise du français.
- À l'aise dans les relations humaines.
- Pas d'appréhension des opérations funéraires.
- Permis de conduire catégorie B.
- Disponible pour horaires flexibles.
- Connaissance bureautique (ex. email, Word, Excel) est un plus.

Savoir-être

- Sens de la confidentialité, de l'éthique et de la discrétion.
- Empathie, respect et adaptabilité dans un contexte multiculturel et religieux.

Conditions :

- CDI - Contrat à 50% minimum
- Suisse ou permis B ou C.
- Lieu de travail : cimetière de Veyrier
- Démarrage : au 1^{er} octobre 2026 au plus tard

Merci d'envoyer CV, lettre de motivation et références avant **le 22.09.2026**

à recrutement@comisra.ch

Seuls les candidats sélectionnés seront contactés pour un entretien.